

 **APSTIPRINĀTS**
Iepirkuma komisijas
2010.gada 10.marts lēmumu
Iepirkuma komisijas priekšsēdētājs



SLĒGTA KONKURSA

Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros

**Kandidātu atlases
NOLIKUMS
Iepirkuma identifikācijas
Nr. VPV2010/1**

Ventspils, 2010

1. Vispārīgā informācija

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs

VPV2010/1

1.2. Pasūtītājs

Pasūtītāja nosaukums	Ventspils Profesionālā vidusskola
Adrese	Saules iela 15, Ventspilī
Reģ. Nr.	3231001525
Konta Nr. bankā	LV71TREL2150300007000
Kontaktpersona	Ineta Burceva
Tālruna Nr.	63622663
Faksa Nr.	63623060
E-pasta adrese	20_avs_ventspils@inbox.lv

Iepirkuma procedūra – slēgts konkurss saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

1.3. Iepirkuma priekšmets

1.3.1. Iepirkuma priekšmets ir **“Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros**, saskaņā ar Projektēšanas uzdevumu un normatīvajiem aktiem, tajā skaitā Ministru kabineta 2001.gada 14.augusta noteikumiem Nr.370 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 202-01 „Būvprojekta saturs un noformēšana”.

1.3.2. Finansējuma avoti:

1.3.2.1. **ERAF aktivitātes I kārtas projekta finansējums – Pieteikums Nr.1** Eiropas reģionālās attīstības fonda (ERAF) atklātam projektu konkursam 3.1.1.1.aktivitātes „Mācību aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana profesionālās izglītības programmu īstenošanai” **par būvapjomu projektēšanu:**

- galvenās ēkas telpu pārplānošana un kosmētiskais remonts,
- iekārtu un mēbeļu plānojums,
- galvenās ēkas jumta seguma nomaiņa,
- galvenās ēkas fasāžu un cokola remonts,
- galvenās ēkas elektrotīklu rekonstrukcija,
- galvenās ēkas vājstrāvas tīklu izbūve,
- ārējo ūdensvada un kanalizācijas pievadu rekonstrukcija,
- ārējā siltumtīkla pievada rekonstrukcija,
- ārējā vājstrāvas tīkla pievada izbūve,
- demontāžas projekta izstrāde būvei ar kadastra Nr.27000030607002,
- teritorijas labiekārtošana.

1.3.2.2. **KPFI projekta finansējums - Pieteikums** Klimata pārmaiņu finanšu instrumenta (KPFI) atklātam projektu konkursam „Kompleksi risinājumi siltumnīcefekta gāzu emisiju samazināšanai valsts un pašvaldību profesionālās izglītības iestāžu ēkās” **par būvapjomu projektēšanu:**

- galvenās ēkas bēniņu pārseguma siltināšanai,
- galvenās ēkas ārsienu siltināšanai,
- galvenās ēkas cokola un pamatu siltināšana,
- galvenās ēkas pirmā stāva grīdu siltināšanai,
- galvenās ēkas iekšējo ūdens un kanalizācijas tīklu rekonstrukcijai,
- galvenās ēkas iekšējo siltumtīklu rekonstrukcija,
- siltummezgla izbūve galvenajā ēkā,

- galvenās ēkas lietus ūdens kanalizācijas sistēmas izbūve ar pieslēgumu pilsētas tīkliem,
- galvenās ēkas logu un durvju renovācija un/vai nomaiņa.

1.3.2.3. ERAF aktivitātes II kārtas projekta finansējums - Pieteikums Nr.2 Eiropas reģionālās attīstības fonda (ERAF) atklātam projektu konkursam 3.1.1.1.aktivitātes „Mācību aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana profesionālās izglītības programmu īstenošanai” **par būvprojektu projektēšanu galvenās ēkas paplašināšanai.**

1.3.2.4. ERAF aktivitātes III kārtas projekta finansējums - Pieteikums Nr.3 Eiropas reģionālās attīstības fonda (ERAF) atklātam projektu konkursam 3.1.1.1.aktivitātes „Mācību aprīkojuma modernizācija un infrastruktūras uzlabošana profesionālās izglītības programmu īstenošanai” **par dienesta viesnīcas jaunbūvi.**

1.3.3. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts komponentēs:

- **1.komponente – Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijas būvprojekta izstrāde zemes gabalos Saules ielā 15, Ventspilī un Jūras ielā 16, Ventspilī”.**
 - Būvdarbiem ERAF aktivitātes I kārtas projekta finansējuma ietvaros-pieteikums Nr.1,
 - Būvdarbiem ERAF aktivitātes II kārtas projekta finansējuma ietvaros-pieteikums Nr.2,
 - Būvdarbiem KPFI projekta finansējuma ietvaros.
- **2.komponente – Ventspils Profesionālās vidusskolas dienesta viesnīcas būvprojekta izstrāde zemes gabalos Lielā Dzirnau ielā 8, Ventspilī un Jūras ielā 14, Ventspilī.**
 - ERAF aktivitātes III kārtas projekta finansējuma ietvaros-pieteikums Nr.3.
- **3.komponente - Ventspils Profesionālās vidusskolas dienesta viesnīcas būvprojekta izstrāde zemes gabalos Ģertrūdes ielā 30, Ventspilī un Ģertrūdes ielā 32, Ventspilī.**
 - ERAF aktivitātes III kārtas projekta finansējuma ietvaros-pieteikums Nr.3.

1.3.4. Slēgtā konkursa nolikumā (tālāk tekstā – Nolikums) noteiktā kārtībā pretendents var iesniegt piedāvājumu tikai par visām komponentēm kopā. Pretendents nedrīkst iesniegt piedāvājuma variantus.

1.4. Termiņi

1.	Termiņš slēgta konkursa dokumentācijas saņemšanai	07.04.2010.	Līdz plkst.14:00
2.	Objekta apskates pretendentu sanāksme	17.03.2010.	plkst.10:00 sekretāres telpa
3.	Termiņš piedāvājumu iesniegšanai	07.04.2010.	Līdz plkst.14:00
4.	Līguma izpildes termiņš 1.komponentei	17.11.2010.	
5.	Skiču projekta apstiprināšana 1.komponentei	31.08.2010.	
6.	Līguma izpildes termiņš 2.komponentei	15.03.2011.	
7.	Līguma izpildes termiņš 3.komponentei	15.03.2011.	

1.5. Slēgta konkursa dokumentu saņemšana

1.5.1. Ar Nolikumu var iepazīties Ventspils Profesionālās vidusskolas sekretāres telpā Saules ielā 15, Ventspilī darba dienās laikā no plkst. 08:00 līdz 12:00 un no 13:00 līdz 16:00 vai pasūtītāja mājas lapā **www.vpv.lv**

1.5.2. Norādītajā interneta adresē ieinteresētajām personām iepirkuma komisija ievietos papildu informāciju un iespējamās izmaiņas un/vai papildinājumus nolikumā, kā arī sniegs atbildes uz pretendentu jautājumiem.

Tiks uzskatīts, ka ieinteresētā persona ir saņēmusi papildu informāciju, ja iepirkuma komisija to būs ievietojuši norādītajā interneta adresē.

1.6. Papildu paskaidrojumi par slēgta konkursa dokumentiem

1.6.1. Ieinteresētajām personām ir tiesības prasīt paskaidrojumus un lūgt precizēt iepirkuma dokumentus. Šie pieprasījumi iesniedzami rakstveidā sekretāres telpā Saules ielā 15, Ventspilī, LV-3601.

1.6.2. Uz informācijas pieprasījumiem un jautājumiem jābūt norādei: slēgtam konkursam **“Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība ietvaros”** ar identifikācijas Nr. VPV2010/1.

1.6.3. Ja ieinteresētā persona ir laikus pieprasījusi papildu informāciju, Pasūtītājs to sniedz ne vēlāk kā 6 (sešas) dienas pirms pieteikuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7. Pieteikumu iesniegšana un atvēršana

1.7.1. Kandidāti pieteikumus var iesniegt sekretāres telpā Saules ielā 15, Ventspilī darba dienās no plkst. 08:00 līdz 12:00 un 13:00 līdz 16:00 iesniedzot personīgi vai nosūtīt pa pastu kā ierakstītu sūtījumu, vai ar kurjerpastu nodrošinot saņemšanu līdz 2010.gada 7.aprīlim plkst. 14:00.

1.7.2. Pieteikumi, kas nav iesniegti noteiktajā kārtībā, nav noformēti tā, lai pieteikumā iekļautā informācija nebūtu pieejama līdz pieteikumu atvēršanas brīdim, vai kas saņemti pēc norādītā iesniegšanas termiņa, netiek izskatīti un tiek atdoti atpakaļ iesniedzējam.

1.7.3. Kandidāts var atsaukt, papildināt vai grozīt savu pieteikumu līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi pieteikumu iesniegšanas vietā sekretāres telpā Saules ielā 15, Ventspilī. Pieteikumu atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz kandidātu no tālākas līdzdalības slēgtā konkursā. Pieteikumu papildināšanas gadījumā par pieteikuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts pēdējā pieteikuma iesniegšanas brīdis.

1.7.4. Pieteikumu atvēršana notiks 2010.gada 7.aprīlī no plkst. 14:30 20.telpā, Saules ielā 15, Ventspilī.

1.7.5. Pieteikumu atvēršanā drīkst piedalīties visas ieinteresētās personas.

1.7.6. Sākot pieteikumu atvēršanas sanākumi, klātesošajiem kandidātiem vai to pārstāvjiem paziņo iepirkuma komisijas sastāvu. Sanāksmes laikā iepirkuma komisija nolasa kandidātu sarakstu.

1.7.7. Kandidāti un to pārstāvji reģistrējas iepirkuma komisijas sagatavotajā reģistrācijas lapā, kurā norāda kandidāta nosaukumu, reģistrācijas numuru, adresi un tālruņa numuru. Kandidātu pārstāvji papildus norāda savu vārdu, uzvārdu, amatu un e-pasta adresi.

1.7.8. Pēc kandidātu paziņošanas katrs iepirkuma komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta kandidāta izvēlē vai darbībā. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, iepirkuma komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā iepirkuma komisijas darbā. Apliecinājumu katrs iepirkuma komisijas loceklis iesniedz iepirkuma komisijas sekretāram, kurš to pievieno attiecīgajam iepirkuma komisijas sanāksmes protokolam.

1.7.9 Pēc šī Nolikuma 1.7.8. apakšpunktā minēto apliecinājumu parakstīšanas iepirkuma komisija atver pieteikumus to iesniegšanas secībā. Ja pretendenta pieteikums iesniegts pēc šī Nolikuma 1.7.1. apakšpunktā norādītā iesniegšanas termiņa beigām, iepirkuma komisija to neatvērtu nosūta pa pastu ierakstītā sūtījumā uz kandidāta norādīto adresi.

1.7.11. Pēc pieteikumu atvēršanas iepirkuma komisija nosauc kandidātu, pieteikuma iesniegšanas datumu, laiku.

1.7.12. Pieteikumu atvēršanas norise tiek protokolēta.

1.7.13. Kad visi pieteikumi atvērti, pieteikumu atvēršanas sanākumi slēdz.

1.7.14. Ja kandidāts pieprasa izsniegt pieteikumu atvēršanas sanāksmes protokola kopiju, iepirkuma komisija to izsniedz 2 (divu) darba dienu laikā pēc pieprasījuma saņemšanas.

1.8. Pieteikumu noformēšana

1.8.1. Pieteikums iesniedzams aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē, uz kuras jānorāda: pasūtītāja nosaukums un adrese, kandidāta nosaukums un adrese, atzīme – slēgtam konkursam **“Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība ietvaros”**. Iepirkuma identifikācijas Nr. VPV2010/1. Neatvērt līdz 2010.gada 7.aprīlim plkst.14:30.

1.8.2. Pieteikums jāiesniedz 2 (divos) eksemplāros – 1 (viens) oriģināls un 1 (viens) kopija. Pieteikuma sastāvs:

1.8.2.1. kandidāta pieteikums dalībai slēgtā konkursā;

1.8.2.2. kandidāta atlases dokumenti.

1.8.3. Pieteikuma dokumentiem jābūt cauršūtiem tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt, dokumentiem jābūt sanumurētiem un jāatbilst pievienotajam satura radītājam. Pieteikumā iekļautos dokumentus un dokumentu kopijas noformē atbilstoši MK 23.04.1996. noteikumiem Nr.154 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas noteikumi” noteiktajām prasībām. Uz katra eksemplāra pirmās lapas norāda attiecīgi “ORIGINĀLS” un “KOPIJA”. Pieteikuma atsaukumus, papildinājumus un grozījumus noformē un iesniedz atbilstoši šajā Instrukcijā noteiktajām prasībām.

1.8.4. Pieteikumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez neatrunātiem labojumiem.

1.8.5. Pieteikums jā sagatavo latviešu valodā. Svešvalodā sagatavotiem pieteikuma dokumentiem jāpievieno kandidāta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

1.8.6. Ja kandidāts iesniedz dokumentu kopijas, katra dokumenta kopija kandidātam jāapliecina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

1.8.7. Iesniegtie konkursa pieteikumi ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ kandidātiem.

2. Informācija par iepirkuma priekšmetu

2.1. Iepirkuma priekšmeta apraksts: **“Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība ietvaros”** atbilstoši Projektēšanas uzdevumam (Pielikums Nr.1).

2.2. Pasūtītājs nodrošina pretendentu ar:

- Plānošanas un arhitektūras uzdevumu,
- Plānošanas un arhitektūras uzdevumā norādītajiem tehniskajiem noteikumiem,
- Energoaudita atskaiti atbilstoši KPFI projekta aktivitātes finansējuma noteiktajām prasībām,
- Tehniskās apsekošanas atzinumu atbilstoši KPFI projekta aktivitātes finansējuma noteiktajām prasībām,
- Galvenās ēkas meta paraugu atbilstoši KPFI projekta aktivitātes finansējuma noteiktajām prasībām,
- Ģenplānu ar plānoto būvju novietnēm zemes gabalā Jūras ielā 16, zemes gabalā Jūras ielā 14, Ventspilī un zemes gabalā Lielā Dzirnau ielā 8,
- Ģenplānu ar plānotās būves novietni zemes gabalos Ģertrūdes ielā 30 un Ģertrūdes ielā 32, Ventspilī,
- Eksperta atzinumu par demontējamo būvi Saules ielā 15, Ventspilī,
- Uzstādāmo mācību iekārtu un mēbeļu saraksti un tehniskās specifikācijas.

2.3. Topogrāfisko uzmērīšanu un ģeoloģisko izpēti, ja tas ir nepieciešams, jāveic projektēšanas izpildītājam.

3. Nosacījumi kandidātu dalībai slēgtā konkursā

- 3.1. Slēgtā konkursā var piedalīties juridiskas personas un personu apvienības, kas piedāvā veikt slēgtā konkursa dokumentu prasībām atbilstošu projektēšanas pakalpojumu.
- 3.2. Kandidātam jābūt reģistrētam atbilstoši valsts normatīvo aktu prasībām, ko apliecina kandidāta iesniegtie dokumenti.
- 3.3. Uz kandidātu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39. panta pirmajā daļā noteiktie izslēgšanas noteikumi.
- 3.4. Kandidāta norīkotajam būvprojekta vadītājam jābūt ar arhitekta prakses sertifikātu un pieredzi sabiedrisko ēku būvprojektu izstrādes vadīšanā (ne mazāk kā 3 gadus),
- 3.5. Kandidāta piedāvātajiem speciālistiem ir jābūt būvprakses sertifikātam sekojošās jomās:
 - 3.5.1. ēku konstrukciju projektēšanā (ne mazāk kā 3 gadus),
 - 3.5.2. elektroietaišu projektēšanā (ne mazāk kā 3 gadus),
 - 3.5.3. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā (ne mazāk kā 3 gadus),
 - 3.5.4. siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektēšanā (ne mazāk kā 3 gadus),
 - 3.5.5. telekomunikāciju sistēmu un tīklu projektēšanā (ne mazāk kā 3 gadus),
 - 3.5.6. ielu un laukumu segumu projektēšanā (ne mazāk kā 3 gadus),
 - 3.5.7. zema energopatēriņa ēku projektēšanā. Kandidāta piedāvātajam (-iem) speciālistam (-iem) ir jābūt ar pieredzi vai apmācītam (ne mazāk kā 10 stundu kursu beigšanas apliecība) videi draudzīgu ēku projektēšanā, uzrādot pieredzi iepriekšējos projektos un/vai to realizācijās.
- 3.6. Kandidāta piedāvātajiem būvprojekta vadītājam un speciālistiem jābūt pozitīvai pieredzei šim iepirkuma priekšmetam pēc satura un apjoma līdzīgu 3 (trīs) sabiedrisko ēku rekonstrukcijas vai jaunbūvju būvprojektu daļu izstrādē pēdējos 3 finanšu gados, pievienojot pasūtītāja atsauksmes.
- 3.7. Kandidātam jānodrošina kvalificētu tehnologu piesaiste, kuri izstrādās projekta tehnoloģisko daļu mācību laboratorijām. Kandidātam jāpierāda speciālistu kvalifikācija ar atbilstošiem dokumentiem.
- 3.8. Kandidātam jānodrošina pašu spēkiem veikto darbu apjoms ne mazāks par 30% no kopējā apjoma.
- 3.9. Kandidātam jābūt ar pozitīvu valsts un/vai starptautiska mēroga publicitāti presē, specializētā literatūrā utml. , kas ataino pieredzi iepriekšējos projektos un/vai to realizācijās.
- 3.10. Kandidātam jābūt ar dalības pieredzi dažāda mēroga arhitektūras skatēs, konkursos, forumos utml., ja ir, pievienojot informāciju par atzinībām un apbalvojumiem par iepriekšējiem projektiem un/vai to realizācijām.
- 3.11. Kandidāti, kuri neatbilst norādītajām atlases prasībām tiek izslēgti no dalības iepirkuma procedūrā.

4. Iesniedzamie dokumenti

4.1. Kandidāta pieteikums dalībai slēgtā konkursā

4.1.1. Kandidāta pieteikums dalībai slēgtā konkursā apliecina kandidāta apņemšanos sniegt pakalpojumus saskaņā ar šī Nolikuma prasībām. Pieteikumu paraksta persona vai personas, kurām ir tiesības pārstāvēt kandidātu. Katras personas parakstam jābūt atšifrētam (jānorāda pilns vārds, uzvārds un amats). Ja pieteikumu iesniedz personu apvienība, pieteikumu paraksta visas personas, kas ietilpst personu apvienībā.

4.1.2. Pieteikumu dalībai slēgtā konkursā sagatavo atbilstoši pievienotajai formai (sk. Nolikuma pielikumu Nr.2).

4.2. Kandidātu atlases dokumenti

4.2.1. Komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas kandidātu reģistrācijas apliecības kandidāta apliecināta kopija.

4.2.2. Ekonomikas ministrijas Būvkomersantu reģistrācijas apliecības, kas apliecina kandidāta tiesības veikt uzņēmējdarbību projektēšanā, vai līdzvērtīgas profesionālās darbības reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas reģistrācijas apliecības kandidāta apliecināta kopija.

- 4.2.3. Kandidāta parakstīts apliecinājums, kas apliecina:
- 4.2.3.1. ka uz kandidātu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā minētie nosacījumi;
- 4.2.3.2. ka visas pieteikumā sniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas.
- 4.2.4. Būvprojekta izstrādāšanai piesaistīto sertificēto galveno speciālistu saraksts (pielikums Nr.3)
- 4.2.5. Būvprojekta vadītāja arhitekta prakses sertifikāta kopija, daļu atbildīgo projektētāju būvprakses sertifikātu kopijas un CV atbilstoši pielikumam Nr.4:
- 4.2.5.1. ēku konstrukciju projektēšanā,
- 4.2.5.2. elektroietaišu projektēšanā,
- 4.2.5.3. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu projektēšanā,
- 4.2.5.4. siltumapgādes un ventilācijas sistēmu projektēšanā,
- 4.2.5.5. telekomunikāciju sistēmu un tīklu projektēšanā,
- 4.2.5.6. ielu un laukumu segumu projektēšanā,
- 4.2.6. tehnologu kvalifikāciju apliecinājoši dokumenti un CV atbilstoši pielikumam Nr.4
- 4.2.7. zema energopatēriņa ēku projektēšanā (sertifikāts vai ne mazāk kā 10 stundu kursu beigšanas apliecība) un CV atbilstoši pielikumam Nr.4.
- 4.2.8. Ja pieteikumu iesniedz personu apvienība, tad kā pierādījums šim faktam jāiesniedz vienošanās par personu apvienības izveidošanu, kurā norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu apvienību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu.
- 4.2.9. Ja konkrētā līguma izpildei kandidāts paredzējis izmantot citu uzņēmēju iespējas, kas uz pieteikuma iesniegšanas brīdi nav kandidāta darba ņēmējs, tad, kā pierādījums šim faktam, jāiesniedz šo uzņēmēju un/vai darbuzņēmēju apliecinājums vai abpusēji parakstīta vienošanās par sadarbību konkrētā līguma izpildei.
- 4.2.10. Informācija par personu apvienības dalībniekiem, apakšuzņēmējiem un/vai darbuzņēmējiem nododamiem darbiem un nododamo darbu apjomu (norādot procentuāli) (pielikumu nr.5).
- 4.2.11. Informācija par kandidāta, apakšuzņēmēju un/vai darbuzņēmēju sniegtajiem pakalpojumiem, ne mazāk kā trīs izstrādātiem un/vai realizētiem sabiedrisko ēku projektiem pēdējos trīs finanšu gados, norādot summas, laiku un pasūtītājus (pielikums Nr.6). Kandidāts informācijai pievieno ne mazāk kā divu pasūtītāju pozitīvas atsauksmes. Kandidāta piedāvātajam (-iem) speciālistam (-iem) zema energopatēriņa ēku projektēšanā pievienojama informācija par pieredzi videi draudzīgu ēku projektēšanā.
- 4.2.12. Informācija par kandidāta valsts un/vai starptautiska mēroga publikācijām presē, specializētā literatūrā utml., kas ataino pieredzi iepriekšējos projektos un/vai to realizācijās.
- 4.2.13. Informācija par kandidāta dalību dažāda mēroga arhitektūras skatēs, konkursos, forumos utml., ja ir, pievienojot informāciju par atzinībām un apbalvojumiem par iepriekšējiem projektiem un/vai to realizācijām.
- 4.2.14. Kandidātam jāiesniedz pasūtītājam šādas izziņas:
- 4.2.14.1. Uzņēmumu reģistra (ārvalstu kandidātiem – analogas iestādes) ne agrāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms pieteikuma iesniegšanas dienas izdota izziņa vai kandidāta apliecināta izziņas kopija, kas apliecina, ka kandidāts nav pasludināts par maksātnespējīgu, neatrodas likvidācijas stadijā vai tā saimnieciskā darbība nav apturēta vai pārtraukta,
- 4.2.14.2. Izziņa vai kandidāta apliecināta izziņas kopija, ko ne agrāk kā 3 (trīs) mēnešus pirms pieteikuma iesniegšanas dienas izsniedzis Valsts ieņēmumu dienests vai cita nodokļu administrēšanas iestāde Latvijā vai līdzvērtīga nodokļu administrēšanas iestāde citā valstī, kur kandidāts reģistrēts, un, kura apliecina, ka kandidātam nav nodokļu un valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu.
- 4.2.15. Kandidātu atlases un kvalifikācijas dokumenti, kas minēti nolikuma 4.2.1.-4.2.14.punktos jāiesniedz visiem personu apvienības dalībniekiem, kā arī apakšuzņēmējiem, ja tādi tiek piesaistīti.
- 4.2.16. Visām iesniegtajām dokumentu kopijām jābūt kandidāta amatpersonas ar paraksta tiesībām apliecinātām atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.

5. Pieteikumu vērtēšanas kritēriji

5.1. Pieteikumu noformējuma pārbaude

5.1.1. Iepirkuma komisija sākotnēji pārbaudīs, vai ir iesniegti visi Nolikuma 4.1. un 4.2.punktos noteiktie dokumenti, kā arī pārbaudīs pieteikumu noformējuma atbilstību Nolikuma prasībām.

5.1.2. Ja pieteikuma noformējums neatbilst Nolikuma prasībām vai ja nav iesniegti visi nolikuma 4.1. un 4.2.punktos noteiktie dokumenti, iepirkuma komisija noraidīs šo kandidāta pieteikumu.

5.2. Kandidātu atlase

5.2.1. Kandidātu atlases laikā iepirkuma komisija veiks Nolikumā noteikto dokumentu pārbaudi, lai pārliecinātos vai kandidāts atbilst 3.punktā noteiktajām kandidātu atlases prasībām.

5.2.2. Iepirkuma komisija izslēdz kandidātu no turpmākās dalības slēgtā konkursā, ja:

5.2.2.1. kandidāta sagatavotais pieteikums nav iesniegts noteiktajā termiņā;

5.2.2.2 kandidāta iesniegtais pieteikums ir nepilnīgs vai neatbilst slēgtā konkursa kandidāta atlases Nolikumā izvirzītajām prasībām;

5.2.2.3. kandidātam nav pozitīvas pieredzes sabiedrisko ēku būvniecības vai rekonstrukcijas projektu izstrādē, kas noteikta Nolikuma 3.6.punktā;

5.2.2.4. kandidāts nav iesniedzis punktos 4.1., 4.2.1.- 4.2.14. pieprasītos dokumentus vai apliecinātas dokumentu kopijas;

5.2.2.4. ja kandidāta pieteikumā sniegtās ziņas nav pilnīgas un patiesas.

6. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

6.1. Iepirkuma komisijas tiesības:

6.1.1. Pieprasīt, lai kandidāts precizētu informāciju par savu pieteikumu, ja tas nepieciešams pieteikumu pārbaudei, kandidātu atlasei.

6.1.2. Jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums,

6.1.3. Izslēgt kandidātu no turpmākās dalības slēgtā konkursa kandidāta atlases, ja kandidāta pieteikums neatbilst slēgtā konkursa kandidāta atlases Nolikumā noteiktajām prasībām.

6.2. Iepirkuma komisijas pienākumi:

6.2.1. Nodrošināt slēgtā konkursa procedūras norisi un dokumentēšanu.

6.2.2. Nodrošināt kandidātu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

6.2.3. Pēc kandidātu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Nolikumu.

6.2.4. Vērtēt kandidātus un to iesniegtos pieteikumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un Nolikumu, izvēlēties pieteikumu vai pieņemt lēmumu par slēgtā konkursa pārtraukšanu, neizvēloties nevienu pieteikumu.

7. Kandidāta tiesības un pienākumi

7.1. Kandidāta tiesības:

7.1.1. Publisko iepirkumu likumā noteiktos termiņos un kārtībā iesniegt iebildumus par kandidātu atlases Nolikumu, ja tādi ir, līdz pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām.

7.1.2. Iesniedzot pieteikumu, pieprasīt apliecinājumu, ka pieteikums ir saņemts.

7.1.3. Pirms pieteikumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto pieteikumu.

7.2. Kandidāta pienākumi:

7.2.1. Sagatavot pieteikumus atbilstoši Nolikuma prasībām.

7.2.2. Sniegt patiesu un pilnīgu informāciju.

7.2.3. Sniegt atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, kas nepieciešama pretendentu atlases piedāvājumu vērtēšanai. Atbildes uz iepirkuma komisijas pieprasījumiem sniegt 3 (trīs) darba dienu laikā no saņemšanas brīža.

7.2.4. Segt visas izmaksas, kas saistītas ar pieteikumu sagatavošanu un iesniegšanu.

1.Pielikums
 Slēgta konkursa Būvprojekta izstrāde „Ventspils
 Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku
 rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”,
 projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības
 kompetences centra attīstība” ietvaros
 Kandidātu atlases nolikumam
 Iepirkuma identifikācijas Nr. VPV2010/1

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

1. komponente

Ventspils Profesionālā vidusskola Saules ielā 15 un zemes gabalā Jūras ielā 16, Ventspilī

1.	OBJEKTA NOSAUKUMS UN VIETA	Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcija Saules ielā 15, Ventspilī Ziemeļkurzemes Profesionālās kompetences centra attīstības ietvaros
2.	BŪVNIECĪBAS VEIDS	Rekonstrukcija
3.	PROJEKTĒŠANAS STADIJAS	Skiču stadija un tehniskais projekts
4.	PLĀNOJUMS	<ul style="list-style-type: none"> • Galvenā ēka: 1.Stāvs. <ul style="list-style-type: none"> - Metālapstrādes mācību darbnīca~ 250m2, - Telpa CNC virpai~30m2 - Ģērbtuve 14-16 viet.un sanitārais mezgls metālapstrādes darbnīcai, - Instrumentu noliktava-asinātava, - Skolas garderobe 800 audzēkņi, - Sociālo darbinieku telpa 19 m2, - Zēnu un meiteņu tualetes, - Universālās auditorijas ~50m2 katra, - Mācību klases, - Savienojošais koridors uz piebūvi, - Galveno ieejas mezglu plānot sētas pusē, - Siltummezgls, - Audzēkņu sekretāre. 2.Stāvs. <ul style="list-style-type: none"> - Sporta- aktu zāle ~260m2, - Zēnu un meiteņu ģērbtuves un sanitārais mezgls pie sporta zāles, - Inventāra noliktava, - Direktora kabinets 36,2 m2, - Direktora vietnieka kabinets, - Lietvedes kabinets, - Metodiskais kabinets, - Skolotāju istaba, - Universālās auditorijas 3gb~45-55m2, - Specializētie mācību kabineti 2gb, - Savienojošais koridors uz piebūvi, - Grāmatvedības telpas 2gb, - Personāla tualetes. 3.Stāvs. <ul style="list-style-type: none"> - Mācību klases 6gb, - Auditorijas 2gb, - Savienojošais koridors uz piebūvi. 4.Stāvs. <ul style="list-style-type: none"> - Personāla telpa, - Lasītava, informācijas centrs, noliktava 150 m2,

		<ul style="list-style-type: none"> - Klase 2gb, - Tehniskās telpas (ventilācijas iekārtām u.c.) • Piebūve 1.Stāvs. - Ēdināšanas bloks (mācību prakses vieta)~300m2 - Publiski pieejama kafejnīca ēdināšanas zāle ar transformējamu sienu, lai izveidotu banketu zāli ar bāra leti~140m2, - Konditorejas cehs~20m2, - Virtuves bloks – klase~50m2, - Trauku mazgātava~15m2, - Sadales telpa~15m2, - Gaļas sagatavošana~12m2, - Zivju sagatavošana~10m2, - Saldētava~8m2, - Noliktavas 3 gb~kopā 15m2. - Publiski pieejams mācību prakses vieta 2 telpas kopā~60m2, - Auto diagnostikas laboratorija 3gb kopā~160m2, - Mācību telpa ar pacēlāju 2gb, kopā ~80m2, - Mācību telpa ar diagnostikas iekārtām~80m2, - Metināšanas laboratorija ar 12 kabīnēm ~120m2, - Būvgaldniecības laboratorija~285m2, - Darbnīca ar iekārtām~200m2, - Darbnīca ar ēvelsoliem~60m2, - Krāsotava-lakotava~15m2, - Materiālu glabātava~10m2. - Ģērbtuve autoatslēdzniekiem, metinātājiem ~26 vietas, - Ģērbtuve bārmeņiem pavāriem restorāna darbiniekiem ~26 vietas, - Ģērbtuve būvgaldniecībām~ 13 vietas, - Ģērbtuve 13 vietas. - Kravas –pasažieru lifts, - Savienojošais koridors, - Sanitārais mezgls. 2.Stāvs. - Ēku inženiertīklu tehniķu laboratorija ~kopā 175m2, - Mācību telpa ar soliņiem, pārvietojamiem un stacionāriem stendiem~100m2, - Mācību laboratorija praktisko darbu veikšanai~60m2, - Materiālu noliktava~15m2, - Atslēdznieku laboratorijas ~120m2, - Atslēdznieku telpa praktiskajām nodarbībām~50m2, - Atslēdznieku telpa ar mērījumu stendiem~100m2, - Elektriķu laboratorijas 2gb~100m2, - Lodēšanas laboratorija ~50m2, - Ēdienu gatavošanas laboratorija ~80m2, - Automātiskās vadības klase, - Mācību klase 50-60 m2, - Telpa pasniedzējiem, meistariem, - Ģērbtuves inženiertīklu speciālistiem, atslēdzniekiem, lodētājiem, - Savienojošais koridors, - Kravas –pasažieru lifts, - Sanitārais mezgls. 3.Stāvs. - Mācību klases un universālās auditorijas 6 gb(katra 40-50m2) - Kravas – pasažieru lifts, - Sanitārais mezgls, - Savienojošais koridors. • VIDES PIEEJAMĪBA Nodrošināt vides pieejamību (ieejas pandusi, ieejas durvis, sanitārie mezgli, lifts uz trešo stāvu, un citi)
5.	ĒKAS NESOŠĀS KONSTRUKCIJAS	<ul style="list-style-type: none"> • BŪVKONSTRUKCIJU SADAĻA, Būvkonstrukciju sadaļu izstrādāt ņemot vērā tehnisko apsekojumu materiālus

6.	INŽENIERTĪKLU PROJEKTĒŠANA	<ul style="list-style-type: none"> Inženiertīklu sadaļa, ņemot vērā tehniskos noteikumus mācību korpusu projektēšanai
6.1.	ŪDENSAPGĀDE	<ul style="list-style-type: none"> Pārprojektēt iekšējo ūdensapgādes tīklu ar jaunas sistēmas izveidi un pieslēgumu esošajam pilsētas ūdensvadam galvenajai ēkai. Izprojektēt iekšējo ūdensvada tīklu piebūvē. Izvērtēt un piedāvāt ekonomiskāko risinājumu ūdens patēriņam.
6.2.	KANALIZĀCIJA	<ul style="list-style-type: none"> Pārprojektēt iekšējo kanalizācijas tīklu ar jaunas sistēmas izveidi un pieslēgumu pilsētas tīkliem galvenajai ēkai. Izprojektēt iekšējo kanalizācijas tīklu ar pieslēgumu pilsētas tīkliem piebūvei.
6.3.	LIETUS KANALIZĀCIJA	Izprojektēt lietus ūdens kanalizācijas tīklu visai ēkai ar pieslēgumu pilsētas lietus ūdens kanalizācijai.
6.4.	APKURE	<ul style="list-style-type: none"> Izprojektēt siltummezglu galvenajā ēkā. Pārprojektēt iekšējo apkures tīklu galvenajā ēkā. Izprojektēt iekšējo apkures tīklu piebūvē ar atsevišķu siltuma padeves regulēšanu. Iespēju robežās paredzēt zemgrīdas apkuri.
6.5.	KARSTĀIS ŪDENS	<ul style="list-style-type: none"> Pārprojektēt iekšējo karstā ūdensapgādes tīklu ar jaunas sistēmas izveidi galvenajai ēkai. Izprojektēt iekšējo karstā ūdensvada tīklu piebūvei. Izvērtēt un piedāvāt ekonomiskāko risinājumu ūdens patēriņam.
6.6.	ELEKTROAPGĀDE	<ul style="list-style-type: none"> Kopīga elektroenerģijas uzskaitē visai ēkai. Papildus atsevišķa uzskaitē kafējnīcai un skaistumkopšanas salonam. Pārprojektēt elektroapgādes iekšējos spēka un apgaismojuma tīklus galvenajai ēkai. Izprojektēt elektroapgādes iekšējos spēka un apgaismojuma tīklus piebūvei. Izprojektēt fasāžu un teritorijas apgaismojumu.
6.8.	VĒDINĀŠANA	<ul style="list-style-type: none"> Paredzēt rekuperatīvo vēsināšanas sistēmu saskaņā ar tehniskajiem noteikumiem, pastāvošajām normām un prasībām visai ēkai. Pieplūdes –nosūces gaisa apstrādes iekārtas ar paaugstinātu siltuma atdevi $\geq 75\%$. Atsevišķas nosūces sistēmas: <ul style="list-style-type: none"> Virtuves blokam, Metināšanas laboratorijai, Autodiagnostikas laboratorijai, Lodēšanas laboratorijai.
6.9.	TĀLRUŅA SAKARI	<ul style="list-style-type: none"> Iekšējā instalācija paredzot iekšējo telefonu centrāli. Tālruņu uzstādīšana: <ul style="list-style-type: none"> Administrācijas telpās, Grāmatvedībā, Personāla telpās, Laboratorijās, Dežuranta postenī, Kafējnīcā, Publiski pieejamās mācību telpās.
6.10.	SIGNALIZĀCIJA	<ul style="list-style-type: none"> Autonoma apsardzes un ugunsdrošības signalizācijas sistēma ar pults izvietošanu pirmajā stāvā. Videonovērošana.
6.11.	DATORTĪKLI	<ul style="list-style-type: none"> Paredzēt: <ul style="list-style-type: none"> Administrācijas telpās, Personāla telpās, Grāmatvedībā, Mācību kabinetos, Auditorijās, Laboratorijās, Kafējnīcā, Publiski pieejamās mācību prakšu vietās.
6.12.	TELEVĪZIJA	<ul style="list-style-type: none"> Pēc skiču projekta saskaņošanas
7.	TELPU IEKŠĒJĀ APDARE	<ul style="list-style-type: none"> Atbilstoši projektējamā objekta telpu funkcijām un higiēnas prasībām visai ēkai. Izmantot mūsdienīgus, efektīgus, videi draudzīgus apdares materiālus.

8.	ĒKAS ĀRĒJĀ APDARE	<ul style="list-style-type: none"> Galvenās ēkas esošā ķieģeļu mūra sienas tīrīšana un remonts, Galvenās ēkas esošā apmetuma remonts un krāsošana, Cokola remonts, Betona bruģa apmales izbūve, Vecā azbestcimenta jumta seguma nomaiņa , Zibensaizsardzības izbūve,
9.	TERITORIJAS LABIEKĀRTOŠANA	<ul style="list-style-type: none"> Paredzēt automašīnu stāvvietu ar betona bruģa segumu 60 vienībām, Apzaļumošana (ha), Teritorijas nožogojums, Velosipēdu novietne. <p>Slēgta tipa konteineru novietne sadzīves un tehnoloģiskajiem atkritumiem.</p>
10.	INTERJERS	<ul style="list-style-type: none"> Izstrādāt interjera projektu visai ēkai.
11.	IEKĀRTAS	<ul style="list-style-type: none"> Izstrādāt iekārtu izvietojuma plānu mācību laboratorijām, Izstrādāt centralizētu skābekļa, acetilēna un propāna gāzu padeves sistēmu metināšanas laboratorijai.
12.	DEMONTĀŽA	<ul style="list-style-type: none"> Izstrādāt demontāžas projektu būvei ar kadastra Nr.27000030607002
13.	TĀMES	<ul style="list-style-type: none"> Izstrādāt koptāmes un lokālās tāmes atsevišķos sējumos atbilstoši apstiprinātajiem projektiem un tajos noteiktajās formās, nodalot būvdarbu apjomus atbilstoši noteikumiem un nosacījumiem, kurus paredz spēkā esošie normatīvie akti par ERAF vai KPFI aktivitātēm: <ul style="list-style-type: none"> ERAF projekta aktivitātes I kārtas finansējums-pieteikums Nr.1, ERAF projekta aktivitātes II kārtas finansējums-pieteikums Nr.2, KPFI projekta aktivitātes finansējums. Tāmēm jābūt noformētām tā, lai trešā puse spētu viennozīmīgi identificēt attiecīgās aktivitātes attiecināmos būvdarbu apjomus un izmaksas.
	ĪPAŠI NORĀDĪJUMI	<ul style="list-style-type: none"> Veikt teritorijas inženiertopogrāfisko uzmērīšanu. Ēkas fasāžu risinājumam paredzēt divus variantus, projektējot vai neprojektējot dienesta viesnīcu Lielā Dzirnavu ielā 8, Ventspilī. Paredzēt būvapjomu sadalīšanu atbilstoši apstiprinātajiem projektu iesniegumiem vai finansējuma līgumiem: <ul style="list-style-type: none"> ERAF aktivitātes I kārtas projekta finansējums-pieteikums Nr.1, ERAF aktivitātes II kārtas projekta finansējums-pieteikums Nr.2, KPFI projekta finansējums I. Sasniedzamie energoefektivitātes patēriņa rādītāji – siltumenerģijas patēriņš apkurei gadā: <ul style="list-style-type: none"> galvenajā ēkā $\leq 80\text{kWh/m}^2$, piebūvei $\leq 50\text{kWh/m}^2$. Mācību laboratorijās un darbnīcās paredzēt pasniedzēja-meistara telpas (stiklotas un skaņu slāpējošas). Pārvietojamo, iebūvēto mēbeļu, iekārtu un tehnoloģijas specifikācijas. Paredzēt gāzes padevi apkures katlam dūmvadu ēku inženiertīklu tehniku laboratorijai. Projekta dokumentācijas izstrāde 12 eksemplāros papīra formā un digitāli PDF un rasējumiem papildus arī DWG formātā, tāmju sadaļai – Microsoft Office EXCEL formātā. Digitālajā formātā iesniegtajai dokumentācijai jābūt identiskai papīra formāta dokumentācijai, t.sk. sakārtotai atbilstoši sējumu numerācijai papīra formātā. Skiču stadija un tehniskais projekts saskaņā ar Plānošanas un arhitektūras uzdevumu. Tehniskās apsekošanas atzinumu un tehniskajiem noteikumiem. Sporta - aktu zālē saglabāt vēsturisko griestu segumu. Sporta- aktu zālē žalūzijas. Projektējot laboratorijas un darbnīcu telpas obligāti paredzēt izmantot esošās iekārtas un tehnoloģijas, tai skaitā siltummezglu, no demontējamās būves. Prognozējamās būvizmaksas: <ul style="list-style-type: none"> galvenajā ēkā ≤ 1070621 Ls piebūvei ≤ 1209691 Ls Projektēšanas laikā skiču un tehniskā projekta saskaņošana ne retāk, kā divas reizes mēnesī.

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

2. komponente

Dienesta viesnīca zemes gabalos Lielā Dzirnavu ielā 8 un Jūras ielā 14, Ventspilī.

1.	Objekta nosaukums un tā būvniecības vieta	Ventspils Profesionālās vidusskolas dienesta viesnīcas būvprojekta izstrāde Lielā Dzirnavu ielā 8, Ventspilī
2.	Objekta būvniecības veids/ celtniecība, rekonstrukcija, paplašināšana	Jaunbūve
3.	Norādījumi par projekta risinājumu variantu izstrādi	Konkursa kārtībā – katrs pretendents iesniedz tikai vienu piedāvājumu
4.	Norādījumi par telpu interjera izstrādi	Izstrādāt telpu interjera projektu
5.	Norādījumi par gruntsgabalā esošām celtnēm /saglabāt, nojaukt un tml./	nav
6.	Veicamie projektēšanas darbi	Skiču stadija, tehniskais projekts
7.	Norādījumi par nepieciešamību veikt inženierizpēti un uzmērīšanas darbus	Jāveic
8.	Īpašie noteikumi	<ul style="list-style-type: none"> • Objektam vizuāli un harmoniski jāiekļaujas apkārtējā vidē un projektējot jāparedz vides pieejamības un dabas aizsardzības pasākumi. • Sasniedzamie energoefektivitātes patēriņa rādītāji – siltumenerģijas patēriņš apkurei gadā $\leq 40 \text{ kWh/m}^2$. • Prognozējamās būvizmaksas-2600000 Ls • Plūsmu dalījums pa vecuma grupām.
9.	Plānojums :	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dienesta viesnīca četros stāvos, paredzot 250 vietas ▪ Divvietīgas istabas ar dušu un tualeti ▪ Koplietošanas virtuves ▪ Atpūtas telpa ▪ Telpa administratoram un stāvu dežurantiem ▪ Veļas mazgātava ▪ Sporta nodarbību zāle ar ģērbtuvu, tualeti, dušas telpām ▪ Veļas noliktava ▪ Tehniskās telpas ▪ Lifts vai pacēlājs ▪ Virtuves ▪ Atpūtas telpas
10.	Aprīkojums	Maksimāli paredzēt iebūvējamās mēbeles- gultas, skapji, plaukti, virtuves iekārtojums, u.t.t.

11.	Ventilācija	Pēc normatīviem, paredzot siltā gaisa atgriešanu telpu apsildīšanai. Pieplūdes – nosūces gaisa apstrādes iekārtas ar paaugstinātu siltuma atdevi $\geq 75\%$.
12.	Apkure	Pilsētas centrālā
13.	Apgaismojums	Pēc normatīviem
14.	Īpašās atzīmes	Videonovērošana iekšējā un pa perimetru
		Nodrošināt ieeju korpusos un pa stāviem ar kodu kartēm
		Istabās televīzijas un datora pieslēgums
		Ceturtnā stāvā paaugstināta komforta istabas
		Paredzēt divu līmeņu pārejas no viena korpusa uz otru
		Velosipēdu novietne
		Sporta programmas vajadzībām paredzēt teritorijas labiekārtojumā sporta zonu .
		<ul style="list-style-type: none"> Projekta dokumentācijas izstrāde 12 eksemplāros papīra formā un digitāli PDF un rasējumiem papildus arī DWG formātā, tāmju sadaļai – Microsoft Office EXCEL formātā. Digitālajā formātā iesniegtajai dokumentācijai jābūt identiskai papīra formāta dokumentācijai, t.sk. sakārtotai atbilstoši sējumu numerācijai papīra formātā. Skiču stadija un tehniskais projekts saskaņā ar Plānošanas un arhitektūras uzdevumu. Tehniskās apsekošanas atzinumu un tehniskajiem noteikumiem. Projektēšanas laikā skiču un tehniskā projekta saskaņošana ne retāk, kā divas reizes mēnesī. Tehniskā projekta saskaņošana, akcepts.

PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS

3. komponente

Dienesta viesnīca zemes gabalos Ģertrūdes ielā 30 un Ģertrūdes ielā 32, Ventspilī.

1.	Objekta nosaukums un tā būvniecības vieta	Ventspils Profesionālās vidusskolas dienesta viesnīcas būvprojekta izstrāde Ģertrūdes ielā 30/32, Ventspilī Ziemeļkurzemes Profesionālās kompetences centra attīstības ietvaros
2.	Objekta būvniecības veids/ celtniecība, rekonstrukcija, paplašināšana	Jaunbūve
3.	Norādījumi par projekta risinājumu variantu izstrādi	Konkursa kārtībā – katrs pretendents iesniedz tikai vienu piedāvājumu atbilstoši izstrādātajam metam
4.	Norādījumi par telpu interjera izstrādi	Izstrādāt telpu interjera projektu
5.	Norādījumi par gruntsgabalā esošām celtnēm /saglabāt, nojaukt un tml./	nav
6.	Veicamie projektēšanas darbi	Skiču stadija, tehniskais projekts
7.	Norādījumi par nepieciešamību veikt inženierizpēti un uzmērīšanas darbus	Jāveic
8.	Īpaši noteikumi	<ul style="list-style-type: none"> • Objektam vizuāli un harmoniski jāiekļaujas apkārtējā vidē un projektējot jāparedz vides pieejamības un dabas aizsardzības pasākumi. • Sasniedzamie energoefektivitātes patēriņa rādītāji – siltumenerģijas patēriņš apkurei gadā $\leq 40 \text{ kWh/m}^2$. • Prognozējamās būvizmaksas-2600000 Ls • Plūsmu dalījums pa vecuma grupām.
9.	Plānojums:	Dienesta viesnīca trīs stāvos, paredzot 250 vietas
		Divvietīgas istabas ar dušu un tualeti
		Koplietošanas virtuves
		Atpūtas telpa
		Telpa administratoram un stāvu dežurantiem.
		Veļas noliktava
		Tehniskās telpas
10.	Aprīkojums	Maksimāli paredzēt iebūvējamās mēbeles- gultas, skapji, plaukti, virtuves iekārtojums, u.t.t.
11.	Ventilācija	Pēc normatīviem, paredzot siltā gaisa atgriešanu telpu apsildīšanai. Pieplūdes –nosūces gaisa apstrādes iekārtas ar paaugstinātu siltuma atdevi $\geq 75\%$.
12.	Apkure	Pilsētas centrālā
13.	Apgaismojums	Pēc normatīviem
14.	Īpašas atzīmes	Velosipēdu novietne

		<ul style="list-style-type: none"> • Projekta dokumentācijas izstrāde 12 eksemplāros papīra formā un digitāli PDF un rasējumiem papildus arī DWG formātā, tāmju sadaļai – Microsoft Office EXCEL formātā. Digitālajā formātā iesniegtajai dokumentācijai jābūt identiskai papīra formāta dokumentācijai, t.sk. sakārtotai atbilstoši sējumu numerācijai papīra formātā. • Skiču stadija un tehniskais projekts saskaņā ar Plānošanas un arhitektūras uzdevumu. Tehniskās apsekošanas atzinumu un tehniskajiem noteikumiem. • Projektēšanas laikā skiču un tehniskā projekta saskaņošana ne retāk, kā divas reizes mēnesī. <p>Tehniskā projekta saskaņošana, akcepts.</p>

2.Pielikums

Slēgta konkursa Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros

Kandidātu atlases nolikumam

Iepirkuma identifikācijas Nr. VPV2010/1

Kandidāta pieteikums

sastādīšanas vieta

datums

Informācija par kandidātu*

Kandidāta nosaukums: _____

Reģistrācijas numurs: _____

Juridiskā adrese: _____

Pasta adrese: _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

Finanšu rekvizīti*

Bankas nosaukums: _____

Bankas kods: _____

Konta numurs: _____

Informācija par kandidāta kontaktpersonu (atbildīgo personu)*

Vārds, uzvārds: _____

**Ieņemamais
amats:** _____

Tālrunis: _____

Fakss: _____

E-pasta adrese: _____

1. Ar šo mēs apliecinām savu dalību slēgtā konkursā “ Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros un ar savu parakstu apstiprinām, ka esam iepazinušies ar objekta stāvokli un citiem apstākļiem, kas var ietekmēt būvprojekta izstrādi

2. Apliecinām, ka esam iepazinušies ar iepirkuma dokumentu prasībām, atzīstam tās par pamatotām, piekrītam tām un aņņemamies tās pildīt..

3. Apliecinām, ka mūsu sniegtās ziņas ir pilnīgas un patiesas.

kandidāta nosaukums*:	
Pilnvarotās personas vārds, uzvārds*	
Pilnvarotās personas amats*:	
Pilnvarotās personas paraksts*:	

Z.v.

* Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība kā kandidāta dalībnieki, šie lauki jāaizpilda par katru personas apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā konkursā.

3. Pielikums

Slēgta konkursa Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros

Kandidātu atlases nolikumam

Iepirkuma identifikācijas Nr. VPV2010/1

KANDIDĀTA UN APAKŠUZŅĒMĒJU BŪVPROJEKTĒŠANAI PAREDZĒTO GALVENO SPECIĀLISTU SARAKSTS

Nr. p.k .	Paredzētā pozīcija projektā	Vārds, uzvārds	Uzņēmējs, kuru speciālists pārstāv, un ieņemamais amats	Specializācija vai sertificētais darbu veids	Sert. Nr., izdevējs	Kopējā darba pieredze būvprojektēšanas darbu veikšanā (gados)
1	2	3	4	5	6	7
1.						

Kandidāta pilnvarotā pārstāvja pilns amata nosaukums:	
Paraksts:	
Paraksta atšifrējums:	

4. Pielikums

Slēgta konkursa Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros

Kandidātu atlases nolikumam

Iepirkuma identifikācijas Nr. VPV2010/1

CURRICULUM VITAE (CV) UN PIEEJAMĪBAS APLIECINĀJUMS

Projekta nosaukums: Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros

Paredzētā pozīcija projektā:

(amata nosaukums)

Būvprojektadaļas atbildīgais projektētājs

1. Uzvārds:

2. Vārds:

3. Dzimšanas datums:

4. Izglītība:

Izglītības iestāde	Mācību laiks (no -līdz)	Iegūtais grāds vai kvalifikācija

5. Citas iemaņas un prasmes:

6. Pašreizējais amats un uzņēmumā nostrādātie gadi vai līgumattiecību nodibināšanas datums:

7. Galvenā specializācija (kvalifikācija):

8. Darba pieredze:

Uzņēmuma nosaukums	Adrese	Datums (no – līdz)	Amats

9. Profesionālās darbības laikā vadītie nozīmīgākie darbi un projekti:

Darba / projekta izpildes gads	Valsts institūcija vai uzņēmējs (komersants)	Amats	Objekta nosaukums un adrese

Ar šo, es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais patiesi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

10. Apliecinājums par pieejamību

Ar šo, es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka piekrītu piedalīties konkursā “Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros” un gadījumā, ja tiks atzīts par konkursa uzvarētāju un ar viņu tiks noslēgts līgums, apņemos iesniegtā piedāvājuma ietvaros izpildīt

_____ (amata nosaukums)

pieņākumus, kā arī to, ka būšu pieejams piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no līguma parakstīšanas dienas līdz būvobjekta galīgā pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas dienai.

Vārds, uzvārds:	
Paraksts:	
Datums:	

5.Pielikums

Slēgta konkursa Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros

Kandidātu atlases nolikumam

Iepirkuma identifikācijas Nr. VPV2010/1

INFORMĀCIJA PAR KANDIDĀTA DARBUZŅĒMĒJIEM, APAKŠUZŅĒMĒJIEM UN PERSONU APVIENĪBAS DALĪBNIEMIEM

Nr. p.k .	Nosaukums un reģistrācijas numurs	Statuss piedāvājumā (darbuzņēmējs, apakšuzņēmējs, personu apvienības dalībnieks)	Juridiskā adrese	Kontaktpersona, telefons	Veicamo darbu apjoms no kopējā apjoma, %	Apakšuzņēmējam / personas apvienības dalībniekam nodoto darbu īss apraksts
1	2	3	4	5	6	7

Kandidāta pilnvarotā pārstāvja pilns amata nosaukums:	
Paraksts:	
Paraksta atšifrējums:	

Z.v.

6.Pielikums

Slēgta konkursa Būvprojekta izstrāde „Ventspils Profesionālās vidusskolas mācību korpusu ēku rekonstrukcijai un dienesta viesnīcas jaunbūvei”, projekta „Ziemeļkurzemes Profesionālās izglītības kompetences centra attīstība” ietvaros

Kandidātu atlases nolikumam

Iepirkuma identifikācijas Nr. VPV2010/1

KANDIDĀTA UN APAKŠUZŅĒMĒJU PIEREDZE BŪVPROJEKTĒŠANAS JOMĀ
(IEPRIEKŠĒJO 3 GADU LAIKĀ)
REALIZĒTO PROJEKTU SARAKSTS

Nr. p.k.	Objekta nosaukums un adrese (papildus norādīt vai objekts ir jaunbūve vai rekonstrukcija)	Piedalījies kā galvenais vai apakšuzņēmējs	Realizētā projekta būvniecības izmaksas, latos	Pašu spēkiem veiktais darbu apjoms, %	Projekta uzsākšanas un pabeigšanas laiks (datums no – līdz)	Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālruņa numurs
1	2	3	4	5	6	7

Kandidāta pilnvarotā pārstāvja pilns amata nosaukums:	
Paraksts:	
Paraksta atšifrējums:	

Z.v.